

Принято
Педагогическим Советом МБОУ
«СОШ с.Урсаево»
Протокол №2
От «28» августа 2024

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ с.Урсаево»
В.С.Харрасов
Введено в действие приказом
№ _____ от «29» августа 2024 г



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законами РФ и РТ «Об образовании», Уставом школы и является локальным актом, регламентирующим деятельность ученического самоуправления.

1.2. Ученический совет является выборным органом ученического самоуправления.

1.3. Ученический совет делегирует своих представителей в состав Совета Учреждения.

1.4. Основной целью деятельности Ученического совета является формирование готовности к личному самоопределению в условиях школьного самоуправления, приобретения личного опыта демократических отношений, самовоспитания и самообразования.

1.5. Изменения в настоящее Положение вносятся Советом Учреждения по предложению Совета старшеклассников.

2. Цели, задачи и принципы деятельности

2.1. Цели:

- реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
- представление интересов учащихся в процессе управления школой;
- привлечение каждого ребенка к участию в общественной жизни;
- повышение социальной активности, творческого потенциала обучающихся;
- обеспечение эффективного взаимодействия учащихся, их родителей и учителей в условиях развития воспитательной системы школы.

2.2. Задачи:

- организация школьного досуга учащихся (подготовка и проведение внеклассных мероприятий);
- выявление и поддержка обучающихся с активной жизненной позицией;
- создание условий для реализации творческого потенциала обучающихся школы;
- развития у обучающихся умения аргументировано отстаивать свое мнение на основе толерантного общения.

2.3. Принципы деятельности:

- право на собственное мнение, на его ценность;

- конструктивность предложений, соблюдение принципов морали и нравственности;
- систематичность деятельности;
- интеграция в систему воспитательной работы школы.

1. Органы Ученического совета, порядок их формирования и структура

1.1. Совет старшеклассников избирается закрытым голосованием ежегодно не позднее 1 октября из числа обучающихся 8-11-х классов (1 человек от класса) и действует в течение учебного года.

1.2. Совет старшеклассников выбирает путем голосования Председателя, Заместителя Председателя и Секретаря Совета.

1.3. Заседания Ученического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 5 раз в год.

1.4. Ученическим советом в установленные сроки составляется и утверждается план работы на год и доводится до сведения администрации школы.

1.5. Решения Ученического совета принимаются большинством голосов членов Совета и доводятся до обучающихся в течение трех дней путем размещения соответствующей информации на доске объявлений и проведения собраний классов старостами классов.

1.6. Координируют деятельность Ученического совета заместитель директора по воспитательной работе и педагог-организатор.

2. Функции

2.1. Ученический совет

2.1.1. выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

2.1.2. содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации;

2.1.3. содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся.

2.1.4. организует работу с активом класса;

2.1.5. координирует деятельность центров.

2.2. Председатель

2.2.1. обеспечивает согласованность и действий всех органов ученического самоуправления;

2.2.2. следит за соблюдением общих установок и правил всеми участниками образовательного процесса, в том числе взрослыми;

2.2.3. координирует деятельность центров;

2.2.4. организует работу с активом класса.

2.3. Секретарь

2.3.1. Ведет делопроизводство Совета старшеклассников.

2.4. *Руководитель центра*

2.4.1. связь с администрацией школы (администрация школы проводит заседания с руководителями секторов 1 раз в четверть), педагогическим коллективом, классными коллективами;

2.4.2. обсуждение проблем образовательного процесса;

2.4.3. разработка и реализация программ, связанных с расширением пространства реализации педагогической и ученической инициативы;

2.4.4. организация мероприятий;

2.4.5. создание информационного пространства школы;

2.4.6. профориентационная деятельность;

2.4.7. организация взаимодействия с бывшими работниками учреждения, выпускниками школы;

2.4.8. распределяет поручения между членами центра;

2.4.9. обеспечивает коллективное планирование;

2.4.10. обсуждает оперативные дела.

3. *Права Ученического совета*

3.1. Проводить на территории школы собрания и иные мероприятия не реже 1 раза в неделю.

3.2. Размещать на территории школы информацию в отведённых для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

3.3. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;

3.4. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;

3.5. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвящённых решению вопросов жизни школы.

3.6. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации не реже 1 раза в полугодие;

3.7. Проводить среди учащихся опросы и референдумы;

3.8. Организовывать сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;

3.9. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;

3.10. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;

3.11. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;

3.12. Вносить в администрацию школы предложения и о поощрении и наказании учащихся;

3.13. Создавать печатные органы;

3.14. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;

- 3.15. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
- 3.16. Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
- 3.17. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

4. Документация и отчётность Ученического совета

- 4.1. Основными документами для организации деятельности Ученического совета являются:
 - нормативные правовые акты;
 - Устав и локальные акты Учреждения;
 - План работы Ученического совета на учебный год;
 - протоколы заседаний Ученического совета.
- 4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем и хранятся в Учреждении.
- 4.3. Председатель Ученического совета в начале учебного года отчитывается по результатам деятельности Ученического совета за прошедший учебный год перед учениками.